

Pravila Častnega razsodišča Zveze ŠIS - SPK

Na podlagi 51. člena Statuta Zveze za šport invalidov Slovenije – Paralimpijskega komite Slovenije (v nadaljevanju: Zveza ŠIS-SPK) je Skupščina Zveza ŠIS-POK na seji dne, 14.06.2022 v Laškem, sprejela spodnja pravila:

ČASTNO RAZSODIŠČE Zveze ŠIS - SPK (pravila)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pravila delovanja Častnega razsodišča (v nadaljevanju razsodišča) in osnove postopka pred razsodiščem Zveze ŠIS – SPK (v nadaljevanju Zveze).

Moška Slovnična oblika se uporablja tako za moški in ženski spol.

II. SESTAVA, ČLANSTVO IN ODLOČANJE ČASTNEGA RAZSODIŠČA

3. člen

Sestava: Častno razsodišče sestavlja 5 članov (predsednik in štirje člani) in njihovi namestniki, ki jih voli skupščina zveze.

Izvolitev in mandat: Člane in namestnike izvoli Skupščina zveze v skladu z 28. členom Statuta Zveze ŠIS - SPK. Mandatna doba članov in namestnikov članov je štiri leta in so po izteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Odločanje razsodišča: Častno razsodišče obravnava primere in odloča v sestavi treh članov, odločitve sprejema z večino glasov.

Namestni člani: Namestnik-i prevzamejo vlogo člana senata ali člana razsodišča kadar je to potrebno zaradi izločitve člana-ov senata ali razsodišča.

Dolžnost člana komisije:

- vsak član razsodišča mora pri delu zasledovati načelo poštenosti,
- pri delu deluje in odloča na podlagi objektivne ocene dejstev in na kar se da objektivno, pošten in nepristranski način sprejema odločitve,
- varuje podatke s katerimi se je pri delu seznanil in se drži drugih navodil in pravil, ki urejajo ravnanje s podatki,
- na splošno deluje in opravlja svoje delo v skladu s predpisi Zveze ŠIS -SPK.

Prepoved dajanja ali prejemanja daril/ugodnosti: Člani komisije v zvezi z obravnavano tematiko ne smejo dati ali sprejeti nobene prednosti/daril ali obljube kakršne koli prednosti/ daril.

Razkritje konflikta interesa: Vsak član je dolžen pred začetkom seje komisije ali ko to sam oceni, razkriti potencialni konflikt interesa ali konflikt dolžnosti v zvezi z obravnavanimi temami v razpravi ali pri odločanju komisije/senata. Po presoji predsednika komisije se take člane izloči iz razprave ali/in odločanja o zadevi.

Odgovornost: Razsodišče in člani ne odgovarjajo za sprejete odločitve razsodišča ali senata, razen v primeru hude malomarnosti ali naklepne dejanja.

Strokovna služba: Administrativno, strokovno in tehnično podporo za delovanje zagotavlja strokovna služba Zveze ŠIS – SPK.

4. člen

Prenehanje mandata člana razsodišča: Članu častnega razsodišča preneha funkcija zaradi:

- smrti,
- odstop s funkcije člana častnega razsodišča,
- razrešitvijo s strani skupščine Zveze ŠIS - SPK.

Smiselno se določba uporablja tudi za namestne člane.

5. člen

Razrešitev člana: Skupščina Zveze ŠIS - SPK lahko pred potekom mandatne dobe razreši člana častnega razsodišča, če:

- če je s pravnomočno sodbo obsojen ali če mu je bil izrečen ukrep častnega razsodišča zaradi kršitve disciplinskega pravilnika ali kršitve kodeksa integritete Zveze ŠIS – SPK ali drugih pravil,
- če je na podlagi odločitve pristojnega organa druge športne organizacije ugotovljeno, da je kršil etična načela ali pravila kot so kodeks etike, disciplinska ali druga pravila,
- če ne opravlja dolžnosti pri častnem razsodišču in je več kot dvakrat neupravičeno odsoten.

6. člen

Odločanje razsodišča: Na podlagi 49. člena statuta zveze, častno razsodišče zaseda na sejah v sestavu treh članov, ki jih določi predsednik častnega razsodišča in odloča z večino glasov članov senata.

Delovanje razsodišča: Častno razsodišče praviloma zaseda na sedežu Zveze ŠIS - SPK. V kolikor je to potrebno in smotrno, lahko zaseda tudi v drugem kraju. O tem odloči predsednik razsodišča.

Vodenje sej razsodišča ali senata: Seje častnega razsodišča vodi predsednik, v njegovi odsotnosti vodi seje član, ki ga pooblasti predsednik. V takem primeru ima predsedujoči pri vodenju seje vsa pooblastila predsednika častnega razsodišča.

7. člen

Izločitev člana častnega razsodišča: Član častnega razsodišča se izloči iz postopka in odločanja, če:

- je zoper njega podan predlog za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem,
- je zakonec, izven zakonski partner, posvojitelj ali posvojenec kršilca ali v sorodstvu ali svaštvu do tretjega kolena,
- če je z osebo zoper se vodi postopek materialno, finančno ali kako drugače povezan (kot npr. lastniški deleži, itd..)
- je priča v postopku pred častnim razsodiščem,
- obstajajo druge okoliščine, ki vzbujajo sum v njegovo neodvisnost in nepristranskost.

Naznanitev konflikta interesa: Na okoliščine za izločitev, nezdružljivost funkcije ali konflikt interesa mora paziti vsak član razsodišča. Ko se član ali katera koli oseba seznani z okoliščinami, ki potencialno predstavljajo zgornje okoliščine mora nemudoma obvestiti predsednika razsodišča ter se vzdržati vseh opravil dela razsodišča v posamezni zadevi v kateri obstaja navedena okoliščina. Če obstajajo razlogi za izločitev predsednika častnega razsodišča, ta o tem obvesti predsednika Zveze ŠIS - SPK, ki določi predsedujočega častnega razsodišča izmed ostalih članov.

Odločanje o izločitvi: Odločitev o izločitvi sprejme častno razsodišče s sklepom na podlagi obravnave predloga člana razsodišča, storilca kršitve ali organa Zveze ŠIS – SPK ali tretje osebe.

Pravna podlag presoje konflikta interesa: Pri presoji pogojev za izločitev se uporabljajo pravila zveze in splošni standardi, ki veljajo za to področje, zakonodaja v Republiki Sloveniji in kodeks IPC, itd..

III. POSTOPEK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM

9. člen

Potek postopka: Postopek pred častnim razsodiščem sestavljajo:

- prejem prijave ali naznanitve dejanja ali dogodka,
- obravnava prijave ali naznanitve,
- predlog za uvedbo postopka,
- ugotovitveni postopek,
- glavna obravnava,
- odločitev častnega razsodišča.

Razširitev postopka: Častno razsodišče lahko vedno razširi postopek na druge udeležence, ki niso del prijave ali naznanitve če se razsodišče pri obravnavi primera seznani o njihovem dejanju, pomoči, itd.

10. člen

Predlog za uvedbo postopka: Častno razsodišče je dolžno začeti postopek na podlagi prejete informacije o domnevni nepravilnosti ali prijave nepravilnosti od katere koli osebe. Postopek lahko začne tudi na podlagi informacij s katerimi se je seznanilo častno razsodišče ali njeni člani na kakršen koli način.

Anonimne prijave: Častno razsodišče je dolžno obravnavati tudi anonimne prijave ali naznanitve.

11. člen

Pobuda za uvedbo postopka: Razsodišče je dolžno obravnavati vsak predlog ne glede na obliko in vsebino.

Vsebina pobude ali prijave: Predlog za uvedbo postopka naj vsebuje zlasti:

- ime in naslov predlagatelja,
- ime in naslov domnevnega kršitelja,
- opis kršitve, ki je podlaga za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem,
- morebitne dokaze, indice ali druge okoliščine, ki nakazujejo na kršitev.

Vložitev pobude ali prijave: Predlog za uvedbo postopka se pošlje na sedež Zveze ŠIS - SPK s pripisom »za častno razsodišče«. Predlog ali pobuda se lahko naslovi tudi na spletni naslov, ki je za ta namen objavljen na spletni strani Zveze ŠIS- SPK ali na katerega koli člana častnega razsodišča.

12. člen

Obravnava prijave: Na podlagi prijave, naznanitve ali predloga za uvedbo postopka, predsednik razsodišča v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v 7 dneh od prejema, skliče sejo častnega razsodišča in predlaga tri članski senat za obravnavno zadeve.

Vabilo za sejo razsodišča: Vabilu za sejo, ki se pošlje članom častnega razsodišča mora biti predložen dnevni red seje in gradivo.

Naloge razsodišča v fazi obravnave prijave:

- ali so podani razlogi za izločitev katerega izmed članov častnega razsodišča,
- predlog in sklep sestave senata razsodišča,
- ali je treba o predlogu uvesti ugotovitveni postopek oz. preiskavo ugotavljanja in potrjevanja dejstev,
- sklep o nadaljevanju in uvedbi postopka.

Sklep o nadaljevanju postopka: Razsodišče obravnava in ovrednoti vsako prijavo ali naznanitev. Na podlagi obravnave za nadaljevanje postopka razsodišče sprejme v obliki sklepa predlog za nadaljevanje postopka pred razsodiščem in določi tri članski senat.

13. člen

Ugotovitveni postopek: Če častno razsodišče na seji, sklicani po prejetju predloga za uvedbo postopka ugotovi, da so podatki v predlogu pomanjkljivi ali potrebuje več podatkov za opredelitev dejanskega stanja, lahko v ugotovitvenem postopku pozove predlagatelja postopka, domnevnega kršilca ali drugo vpleteno osebo ali organizacijo, da v roku 7 dni podajo pojasnila, predajo zahtevano dokumentacijo ali drugo kar je potrebno za delo in odločanje razsodišča v konkretni zadevi.

Odločanje brez glavne obravnave: Senat razsodišča lahko odloča brez glavne obravnave kadar narava primera to dopušča. Pri čemer mora pri odločanju uporabiti vse pravne procesne institute in načela poštenega, nepristranskega in neodvisnega odločanja.

Glavna obravnava: V imenu senata, častno razsodišče razpiše glavno obravnavo kadar je ta potrebna za razjasnitve okoliščin obravnavanega primera in sprejem odločitve.

Predlog sklica glavne obravnave: Po prejetih dopolnitvah predsednik razsodišča v najkrajšem času, najkasneje pa v 7 dneh, v imenu senata razpiše glavno obravnavo. Prav tako na predlog senata, predsednik častnega razsodišča razpiše glavno obravnavo, če ugotovitveni postopek ni potreben ali če zahtevanih dopolnitev pozvani v roku ne opravijo.

Načela glavne obravnave: Na glavni obravnavi razsodišče odloča o kršitvah na podlagi ustne, neposredne in javne obravnave.

Pravica do obrambe: Posamezniku ali predstavniku članice, zoper katerega je vložen predlog za uvedbo postopka, mora razsodišče omogočiti, primeren čas za pripravo obrambe in zagovora in omogočiti možnost, da se o zadevah izjavi in v svojo korist predloži dokaze.

15. člen

Razpis glavne obravnave: Predsednik častnega razsodišča razpiše glavno obravnavo tako, da določi dan, uro in kraj obravnave. Na obravnavo povabi:

- osebo-e, predstavnika članice zoper katerega je uveden postopek,
- morebitne priče in druge osebe po presoji senata častnega razsodišča.

Rok: Vabilo na glavno obravnavo mora biti udeležencem vročeno najmanj 7 dni pred napovedano obravnavo.

16. člen

Načelo javnosti: Na podlagi sklepa razsodišča se lahko omeji javnost na glavni obravnavi. Vsebina razprave in odločbe razsodišča ni javna, razen če je to potrebno zaradi javnosti ali tako določajo predpisi Zveze ŠIS – SPK ali drugi predpisi. Sklep o odločitvi razsodišča je vedno javen.

Red in disciplina na obravnavi: Prav tako lahko predsednik senata razsodišča iz glavne obravnave odstrani vsakogar, ki moti red in disciplino.

17. člen

Zapisni o glavni obravnavi: O glavni obravnavi se vodi zapisnik. Zapisnikarja določi predsednik častnega razsodišča. V zapisnik se vpišejo:

- sestava častnega razsodišča in vse prisotne
- kraj, datum ter ura pričetka in zaključka glavne obravnave,
- zadeva, ki je predmet postopka,
- povzetek bistvene vsebine navedbe zagovora, morebitne izjave prič in drugega pomembnega, ki je bila podlaga sprejema odločitve razsodišča.

18. člen

Sprejemanje odločitve: Pri odločanju o odgovornosti oz. kršitvi pravil senat razsodišča presoja dokaze po lastni presoji in prepričanju. Senat za sprejem odločitve prosto presoja dokaze in druga izvajanja pred senatom na glavni obravnavi ali izvedenem ugotovitvenem postopku. Za potrebe sprejema odločitve senat in razsodišče interpretirata pravila zveze.

Načela določanja ukrepov: Pri izrekanju ukrepa senat častna razsodišča upošteva stopnjo odgovornosti kršitelja, posledice, ki jih je imelo ravnanje ter druge obremenilne in olajševalne okoliščine ter vzgojni vpliv ukrepa na kršitelja.

Kot obremenilne okoliščine se primeroma štejejo zlasti:

- če je bilo ravnanje kršitelja namensko,
- če je bila z ravnanjem kršitelja ZŠIS-POK, njenemu članu, funkcionarju ali udeležencu programov povzročena škoda,
- če je bilo z ravnanjem kršitelja močno zmanjšan ugled ZŠIS-POK, njenih članov, funkcionarja ali udeleženca programov ZŠIS-POK,
- če so bili zaradi ravnanja kršitelja bistveno poslabšani medsebojni odnosi,
- če je kršitelj že storil podobno kršitev
- druge pomembne okoliščine.

Kot olajševalne okoliščine se primeroma štejejo:

- če kršitev ni bila storjena namenoma,
- če s kršitvijo ni bila povzročena večja škoda ali zmanjšan ugled ZŠIS-POK, njenega člana, funkcionarja ali udeleženca programov ZŠIS-POK,
- kršitelj si je prizadeval za popravilo posledice ali škode,
- obžalovanje kršitelja
- druge pomembne okoliščine.

19. člen

Odločba razsodišča: mora vsebovati: uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk.

Uvod: obsega naziv razsodišča, imena in priimke članov razsodišča in zapisnikarja, ime in priimek kršitelja, njegove rojstne podatke in naslov, datum obravnave, v kolikor je do nje prišlo.

Izrek: vsebuje odločitev razsodiča o obravnavani zadevi:

- zavrže predlog za uvedbo postopka, ker je zadeva zastarala ali je bilo ugotovljeno, da ne gre za kršitev za katero je pristojno častno razsodišče,
- ugotovi, da ni bilo kršitve,
- izreče ukrep.

Obrazložitev: v njej se opiše aktivnosti častnega razsodišča od prejetja predloga za uvedbo postopka, disciplinsko kršitev, materialne predpise, če so bili le ti kršeni in pa potek postopka pred senatom častnega razsodišča. Posebej se obrazloži izrek tako, da se pojasni razloge, ki so privedli do takšnega izreka.

Pravni pouk: v njem se predstavi pravice, ki jih ima posameznik v postopku in pravico do pritožbe.

Podpis odločbe: Odločbo podpiše predsednik častnega razsodišča in predsednik senata.

20. člen

Vročanje odločbe: Odločba se pošlje s povratnico osebi, zoper katero je bil postopek uveden, in vlagatelju predloga za uvedbo postopka. Vroča se lahko tudi osebno ali preko e-pošte.

Odločba se pošlje v vednost predsedniku Zveze ŠIS - SPK.

IV. ZASTARANJE

21. člen

Zastaranje: Kršitev, ki je predmet obravnave pred častnim razsodiščem zastara v 5 letih od storitve dejanja oz. od dneva, ko se je izvedelo za dejanje.

Pretrganje zastaranja: Zastaranje pretrga vložitev predloga za uvedbo postopka ali posameznih procesnih dejanj.

Kršitve kodeksa zoper telesno nedotakljivost ne zastarajo.

22. člen

Pritožba: S pritožbo se zagotavlja instančnost odločanja v okviru Zveze ŠIS – SPK.

Obnova postopka: Če se kasneje izkažejo nova dejstva, ki bi lahko vplivala na odločitev razsodišča lahko osebe, ki so imele pravico do pritožbe vložijo zahtevo za obnovo postopka po postopku za pritožbo.

Pritožba zoper odločitev: Zoper odločbo častnega razsodišča imata pravico do pritožbe oseba ali članica, zoper katero je bil izveden postopek pred častnim razsodiščem in v kateri je bil izrečen disciplinski ukrep. Prav tako se lahko pritoži oseba zoper katero je bilo storjeno dejanje, ki je bilo predmet postopka pred razsodiščem.

Vložitev pritožbe: Pritožba se vloži pisno pri častnem razsodišču, ki je izdalo odločbo in sicer v 15 dneh po prejemu odločbe. Pritožba mora vsebovati tudi ime osebe, ki bo zastopala interes prijavitelja v postopku odločanja o pritožbi.

Kazen: Pritožba ne zadrži izvrševanja kazni.

Dokončnost: Če pritožba ni vložena ali je vložena prepozno, postane odločba častnega razsodišča pravnomočna dokončna.

23. člen

Odločanje o pritožbi: Za reševanje pritožb zoper vse odločitve častnega razsodišča na drugi stopnji je pristojna skupščina Zveze ŠIS - SPK.

Oblikovanje senata in pritožbeni postopek: Skupščina imenuje pritožbeni senat treh oseb, da preuči pritožbo in predlaga skupščini v sprejem sklep z odločitvijo. To lahko stori na korespondenčen način. Pritožbeni senat je sestavljen iz predstavnika Zveze ŠIS –SPK, ki ga imenuje upravni odbor in mora biti pravni strokovnjak ter predstavnika pritožnika, ki je lahko katera koli oseba. Predstavniki zveze in pritožnika izbereta predsednika senata, ki mora biti pravni strokovnjak več pravnega odločanja in bo vodil senat v postopku odločanja o pritožbi. Senat imenovan s strani skupščine odloča o pritožbi in predlog odločitve predloži v sprejem skupščini Zveze ŠIS – SPK, ki sprejem dokončno odločitev. Senat deluje po splošnih pravilih arbitražnega odločanja in pravilniku o delovanju častnega razsodišča.

VI. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Spremembe in dopolnitve: Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po postopku, po katerem je bil pravilnik sprejet. Redakcijski in druge

uskladitvene popravke sprejme upravni odbor, ki jih potrdi redna letna skupščina. Popravki stopijo v veljavo, ko jih sprejme upravni odbor.

Subsidiarna uporaba pravil: Za delovanje razsodišča ali senata se lahko subsidiarno uporab poslovnik upravnega odbora Zveze ŠIS – SPK. Za delovanje in postopek odločanja senata v konkretni zadevi se smiselno uporabljajo splošna procesna pravila, ki uveljavljena v pravnem sistemu Republike Slovenije, pri čemer se za uporabljena procesna pravila upošteva naravo obravnavane zadeve.

Izjava: Vsak član in namestni član ob nastopu funkcije podpiše izjavo o zaupnosti in pogoje imenovanja.

Začetek veljavnosti: Pravilnik začne veljati z dnem sprejema na Skupščini ZŠIS-POK. Z dnem veljavnosti preneha veljati pravilnik Pravilnik o disciplinski odgovornosti in postopku pred častnim razsodiščem zveze za šport invalidov slovenije – Paraolimpijski komite z dne 23.3.2014.